



**POLSKI
ŁĄD**



UMOWA Nr 1.RPOZ.2024

Umowa zawarta w dniu w Sulikowie pomiędzy:
Parafią Rzymskokatolicką pw. Św. Marii Magdaleny z siedzibą w Radzimowie Górnym 7,
59-975 Sulików, NIP: 615-17-87-024 reprezentowaną przez:
Ks. Andrzeja Wojciechowskiego – Proboszcza Parafii
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY I ZAŁĄCZNIKI

1. Zamawiający oświadcza, że stosownie do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) ustawa ta nie ma zastosowania do niniejszej umowy.
2. Inwestycja będzie realizowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: **Rządowy Program Odbudowy Zabytków – EDYCJA 2**, dotacji Gminy Sulików oraz ze środków własnych Parafii.
3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a) Załącznik nr 1 – Program Funkcjonalno - Użytkowy;
 - b) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy – Formularz ofertowy;
 - c) Załącznik nr 3 – Protokół zdawczo – odbiorczy terenu robót budowlanych;
 - d) Załącznik nr 4 – Protokół zdawczo-odbiorczy;
 - e) Załącznik nr 5 – Karta gwarancyjna.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace w ramach zadania pn.:
„Renowacja zabytkowego kościoła Parafialnego pw. Św. Marii Magdaleny w Radzimowie” w formule „Zaprojektuj i wybuduj”:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej oraz robót budowlanych polegających na remoncie posadzki wraz z jej zabezpieczeniem przed przesiąkaniem wilgoci wewnątrz Kościoła Parafialnego pw. Św. Marii Magdaleny w Radzimowie, w ramach inwestycji pn.
„Renowacja zabytkowego kościoła Parafialnego pw. Św. Marii Magdaleny w Radzimowie” w formule „Zaprojektuj i wybuduj”.

Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie prace wchodzące w zakres:

- a) Wykonania prac przedprojektowych wraz z uzyskaniem pozwolenia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie robót w obiekcie;
- b) Opracowanie dokumentacji projektowej, w tym projektu budowlanego oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
- c) Pozyskania wymaganych opinii, uzgodnień, decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji robót na podstawie w/w dokumentacji, w tym ostatecznego pozwolenia na budowę;
- d) Wykonanie robót budowlanych zgodnie z opracowaną przez Wykonawcę dokumentacją i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie lub innej równoważnej decyzji/ zaświadczenia, zgodnie z prawem budowlanym.

**Parafia Rzymskokatolicka
Św. Marii Magdaleny
59-975 Sulików, Radzimów Górny 7
tel. (075) 77-76-136
NIP 615-17-87-024 P - 040099065**

Ks. Andrzej Wojciechowski



**POLSKI
ŁĄD**



Opis przedmiotu zamówienia zawiera się w ramach Programu Funkcjonalno – Użytkowego (PFU) stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Dokumentację oraz roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
3. Dokumentacja projektowa winna być na etapie opracowania konsultowana i uzgadniana przez Wykonawcę z Zamawiającym, a następnie przez Zamawiającego zaakceptowana.
4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu kompletną dokumentację projektowo – kosztorysową oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja została wykonana zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami.
5. Dokumentacja projektowa zostanie sporządzona w 4 egzemplarzach wykonanych techniką tradycyjną na nośniku papierowym, z czego dwa otrzyma Zamawiający, który otrzyma także jeden egzemplarz (kopia bezpieczeństwa) w formie elektronicznej na odpowiednim nośniku (CD). Dokumentacja projektowa powinna być zaopatrzona w wykaz składających się na nią opracowań oraz pisemne oświadczenie, iż jest on kompletny i wykonany z należytą starannością.
6. Szczegółowy opis i sposób wykonania przedmiotu zamówienia określa Program Funkcjonalno – Użytkowy (PFU).
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1, niezależnie od tego, czy wynika to wprost z dokumentów wymienionych w ust. 6.
8. Strony oświadczają, iż Zamawiający udzielił Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji dotyczących przedmiotu umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że zatrudnieni przez niego pracownicy posiadają aktualne przeszkolenie w zakresie BHP i niezbędne uprawnienia odpowiadające rodzajowi wykonywanych prac.
10. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez jego pracowników, osoby działające na jego zlecenie, w tym za przypadki uszkodzenia ciała lub mienia wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie przewidzianym przez Kodeks cywilny.
11. Wykonawca odpowiada za koordynację prac objętych umową.
12. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) upewnił się co do prawidłowości i kompletności oferty złożonej w postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego, będącego przedmiotem niniejszej umowy, jak również co do prawidłowości i kompletności opisu prac w PFU,
 - b) zapoznał się z dokumentacją techniczną i oświadcza, że jest ona kompletna i prawidłowa w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
 - c) zaznajomił się z warunkami lokalnymi, w których będą realizowane roboty, w tym szczególnie z ukształtowaniem terenu budowy, z możliwościami urządzenia zaplecza budowy, warunkami hydrologicznymi, możliwościami zasilania w energię, wodę i inne media, ze stanem dróg dojazdowych, urządzeniami telekomunikacyjnymi, możliwościami zakwaterowania załogi itp. oraz uwzględnił je w kalkulacji wynagrodzenia. Zakłada się, że Wykonawca uwzględnił w wynagrodzeniu również inne warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie oraz że umożliwiają one właściwe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 3

WYMAGANIA MATERIAŁOWE

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 25 czerwca 2005 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 oraz 2024 poz. 878 i 1222) oraz wymaganiom określonym w PFU.
3. Na każde żądanie inspektora nadzoru, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów aktualny certyfikat, deklarację, atest lub aprobatę techniczną.
4. Wykonawca zapewni niezbędne oprzyrządowanie, potencjał ludzki i materiały do realizacji zamówienia, a także na żądanie Zamawiającego, zapewni możliwość zbadania jakości użytych materiałów lub wykonywanych robót w zakresie wymagań określonych w ust. 2.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wskazania lub wyboru podmiotu, do którego będą przekazane materiały w celu wykonania badań.
6. Jeżeli przeprowadzone badania wykażą, że materiały zastosowane do wykonania robót są niezgodne z umową, koszty tych badań dodatkowo obciążą Wykonawcę, natomiast gdy wyniki



**POLSKI
ŁĄD**



badań potwierdzą zgodność zastosowanych materiałów z umową, koszty tych badań obciąża Zamawiającego.

§ 4 TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca jest zobowiązany do zakończenia robót budowlanych, o których mowa w § 2 niniejszej Umowy, w terminie **31 października 2025r. (w tym uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu)**.
2. Przez termin zakończenia realizacji umowy rozumie się wykonanie Przedmiotu umowy (**w tym uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu**) wraz z odbiorem końcowym.
3. Przekazanie terenu robót Wykonawcy celem wykonania robót budowlanych nastąpi w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy na podstawie sporządzonego protokołu zdawczo – odbiorczego terenu robót budowlanych, który jako załącznik nr 3 do niniejszej umowy stanowi jej integralną część.
4. Szczegółowe terminy dla realizacji zadania objętego umową:
 - 1) w terminie do 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy, należy przedłożyć umowę konsorcjum (w przypadku złożenia oferty wspólnej kilku Wykonawców, jako konsorcjum), stwierdzającej solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację umowy, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją umowy i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów,
 - 2) rozpoczęcie odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego w terminie 10 dni od dnia pisemnego zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę, potwierdzonego przez nadzór inwestorski wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów.
5. Przekazanie dokumentacji powykonawczej nastąpi w terminie do 7 dni po wykonaniu i zakończeniu realizacji Przedmiotu umowy, w tym po wykonaniu i zakończeniu robót dodatkowych, zamiennych lub zanikających.
6. Strony niniejszej Umowy dopuszczają inny termin przekazania dokumentacji powykonawczej, niż określony w ust. 5, z tym zastrzeżeniem, iż termin ten zostanie pisemnie uzgodniony przez Strony Umowy pod rygorem nieważności.

§ 5 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 umowy, strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe**, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącym załącznik do umowy:
Wartość zamówienia netto:
Słownie:
Wartość VAT(23%):
Wartość zamówienia brutto:
Słownie:
2. **Wynagrodzenie finansowane jest z Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków – EDYCJA 2, dotacji Gminy Sulików oraz ze środków własnych Parafii.**
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone zgodnie z warunkami wypłat dofinansowania z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Rządowy Program Ochrony Zabytków, tj. wypłata wynagrodzenia Wykonawcy zostanie udzielona w dwóch transzach – po zakończeniu realizacji Inwestycji:
 - I transza – 2% wartości inwestycji w terminie do 14 dni od dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury,
 - II transza – pozostała należność, w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, w terminie do 30 dni, po otrzymaniu wypłaty dotacji z BGK w ramach realizacji projektu z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje koszty, niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, wynikające wprost z dokumentacji technicznej zamówienia, jak również wszelkie inne koszty w nim nieujęte, bez których nie można wykonać przedmiotu umowy, w szczególności: wszelkie koszty pomiarów, badań, zabezpieczeń, robót porządkowych oraz koszty innych



**POLSKI
ŁĄD**



dokumentów i czynności koniecznych do wykonania przedmiotu umowy (w tym podatek VAT w obowiązującej wysokości).

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca zapewnia finansowanie inwestycji na czas poprzedzający wypłatę środków własnych Parafii oraz środków z Programu Rządowego Fundusz Polski Łąd: Rządowy Program Odbudowy Zabytków, z jednoczesnym zastrzeżeniem, że zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia dokonania odbioru robót przez Zamawiającego.
7. Wszelkie płatności za wykonane roboty budowlane będą realizowane powykonawczo. Podstawą dla wystawienia faktury VAT będzie podpisany protokół odbioru robót, stwierdzający wykonanie robót i prac.
8. Faktury powinny być wystawione i doręczone Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia podpisania protokołu odbioru.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ust. 1 zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji technicznej (projekt budowlany) oraz zapytania ofertowego, jak również w nich nie ujęte, które muszą być poniesione w celu realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami i normami. Z zastrzeżeniem ust. 11, 12 i 13 poniżej wskazane w ust. 1 powyżej wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy nie podlega waloryzacji oraz uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, w tym również koszty usunięcia wad w okresie rękojmi i gwarancji.
10. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w ust. 1, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W przypadku zmiany, o której mowa wynagrodzenie brutto zostanie określone z uwzględnieniem obowiązującej (aktualnej na dzień wystawienia faktury) stawki podatku VAT, bez zmiany ceny netto.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku realizacji robót dodatkowych, o kwoty wyliczone zgodnie z poniższymi zapisami:
 - 1) W sytuacji gdyby umowa została zmieniona, czyli gdyby Zamawiający zlecił Wykonawcy wykonanie dodatkowych robót budowlanych wykraczających poza przedmiot niniejszej umowy (zamówienia podstawowego), ustala się następujące zasady ich zlecania oraz rozliczania:
 - 1.1) Rozpoczęcie wykonywania dodatkowych robót budowlanych wykraczających poza przedmiot niniejszej Umowy, czyli robót, o których mowa powyżej, może nastąpić po podpisaniu przez Strony umowy aneksu zmieniającego umowę w tym zakresie. Podstawą do podpisania aneksu będzie protokół konieczności sporządzony przez Nadzór Inspektorski i zatwierdzony przez Strony Umowy. Rozpoczęcie wykonywania tych robót musi być poprzedzone wykonaniem niezbędnej dokumentacji. Dokumentacja musi być zgodna z przepisami prawa budowlanego wraz z jego aktami wykonawczymi.
 - 1.2) Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał roboty dodatkowe, bez uzyskania pisemnej zgody na ich wykonanie.
 - 1.3) Rozliczanie dodatkowych robót budowlanych będzie odbywało się na podstawie kosztorysu wykonanego na podstawie następujących założeń:
 - a) ceny jednostkowe robót i ich ilość będą przyjmowane z dokumentacji projektowej;
 - b) w przypadku gdy wystąpią roboty, na które nie określono w dokumentacji technicznej cen jednostkowych, tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z lit a) niniejszego punktu, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą na podstawie następujących założeń:
 - i) ceny składników cenotwórczych, tj. stawki roboczogodziny (R), ceny jednostkowe materiałów (M), cena najmu sprzętu (S), wskaźnik kosztów pośrednich (Kp) oraz wskaźnik zysku zostaną przyjęte z kosztorysów opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;



POLSKI
ŁĄD



- ii) w przypadku gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty na podstawie zapisów w ppkt bi), brakujące ceny materiałów (M) i sprzętu (S) zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania;
 - iii) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
13. Ponadto przewiduje się możliwość obniżenia wynagrodzenia ryczałtowego wskazanego w ust. 1 w razie ograniczenia przez Zamawiającego zakresu realizacji przedmiotu umowy (roboty zaniechane), przy czym Zamawiający będzie mógł skorzystać z tego prawa w szczególności w przypadku ograniczenia lub braku finansowania inwestycji będącej przedmiotem niniejszej umowy. Zamawiający może w każdej chwili zarządzić wprowadzenie zmniejszenia wykonywanego zakresu prac, natomiast Wykonawca zobowiązuje się wprowadzić w życie zarządzone zmiany.
14. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w ust. 13 Zamawiający powiadomi o tym na piśmie Wykonawcę, który wówczas zobowiązany będzie sporządzić przedmiar i szczegółowy kosztorys robót zaniechanych i przekazać Zamawiającemu do zaopiniowania, w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania od Zamawiającego pisma o zmniejszeniu zakresu przedmiotu umowy (robotach zaniechanych).
15. Ograniczenie zakresu zamówienia i związanego z tym obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 13, nie przekroczy 30% wynagrodzenia wskazanego w ust. 1.

§ 6

ROZLICZENIE ROBÓT

1. Podstawę dla wystawienia faktury końcowej stanowić będzie zatwierdzony przez Zamawiającego końcowy odbiór robót budowlanych, potwierdzający wykonanie robót budowlanych bez zastrzeżeń.
 2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5, zapłacone zostanie po bezusterkowym wykonaniu zadania i podpisaniu końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego, w tym podpisanego przez właściwe służby konserwatorskie w zakresie przeprowadzonych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku lub przedłożonej opinii powykonawczej.
 3. Faktura końcowa VAT będzie wystawiona po bezusterkowym odbiorze końcowym, na podstawie protokołu końcowego wykonanych robót budowlanych.
 4. Należności z tytułu faktur będą płacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr prowadzony przez
 5. Zapłaty z wkładu własnego za wykonane i odebrane roboty nastąpi w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu należności na rachunek Wykonawcy.
 6. **Zamawiający oświadcza, że faktura winna być wystawiona zgodnie z formułą: Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Marii Magdaleny, Radzimów Górny 7, 59-975 Sulików, NIP: 615-17-87-024.**
 7. Przedmiot umowy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła zł. / Przedmiot umowy nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. *
- *niepotrzebne skreślić*
8. Podatek od towarów i usług zostanie naliczony zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi w dniu wystawienia faktury VAT.
 9. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy.
 10. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
 11. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prawnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).



**POLSKI
ŁĄD**



12. Wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym kompletnym, jednoznacznym i ostatecznym odpowiadającym zakresowi robót przedstawionemu w projekcie budowlanym. Zawiera ono ponadto następujące koszty: organizacji zaplecza i placu budowy, utrzymanie oraz jego rozbiórka i uporządkowanie terenu po zakończeniu budowy; ubezpieczenia placu budowy; przywrócenia terenów do stanu pierwotnego (tereny zajęte/użytkowane konieczne do wykonania zamówienia); niezbędnych prób, badań i odbiorów; usunięcia gruzu, odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami; odpowiednie zabezpieczenie terenu przed dostaniem się osób nieupoważnionych na teren budowy; wszelkie inne koszty nieprzewidziane, a niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 7 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy protokołem terenu budowy, oraz wszelkiej posiadanej dokumentacji mającej, lub mogącej mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 3) dokonanie odbioru ostatecznego przedmiotu umowy,
- 4) Terminowa zapłata należności Wykonawcy,
- 5) Współdziałanie z Wykonawcą w zakresie realizacji Zadania.

§ 8 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane,
- 2) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w PFU, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonywanych robót, zasadami wiedzy technicznej oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego,
- 3) Uzgodnienie z Zamawiającym dokumentacji projektowej,
- 4) zapewnienie nadzoru archeologicznego w przypadku takiej konieczności,
- 5) realizacja poleceń wpisanych do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów.
- 6) kompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru końcowego robót,
- 7) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu lub skuteczne zgłoszenie zakończenia prac do PINB,
- 8) zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i z uwzględnieniem specyfiki obiektu oraz jego przeznaczenia, utrzymanie terenu w stanie umożliwiającym komunikację, zapewnienie niezbędnych przejść oraz ładu i porządku na terenie budowy,
- 9) przestrzeganie przepisów BHP, ochrony znajdujących się na terenie budowy obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymanie ich w należytych stanie technicznym, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
- 10) zapewnienie materiałów, maszyn i urządzeń koniecznych do realizacji niniejszej umowy,
- 11) zapewnienie właściwego i wymaganego oznakowania i zabezpieczenia terenu budowy,
- 12) z chwilą przekazania przez Zamawiającego terenu budowy na Wykonawcę przechodzi pełna odpowiedzialność za:
 - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
 - b) szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót podczas realizacji przedmiotu umowy,
 - c) szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich spowodowane działaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy,
- 13) informowanie Zamawiającego /inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających,
- 14) informowanie Zamawiającego /inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- 15) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,



**POLSKI
ŁĄD**



- 16) zgłoszenie zadania do odbioru, uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad.
2. Wykonawca oświadcza, że zatrudnieni przez niego pracownicy posiadają aktualne przeszkolenie w zakresie BHP i niezbędne uprawnienia odpowiadające rodzajowi wykonywanych prac.
 3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez jego pracowników, osoby działające na jego zlecenie, w tym za przypadki uszkodzenia ciała lub mienia wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie przewidzianym przez polski kodeks cywilny.
 4. Wykonawca nie może dokonać cesji (przelewu wierzytelności) z tytułu niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 9 TEREN BUDOWY

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą, a także innym pracownikom, których wskaże Zamawiający w okresie realizacji przedmiotu umowy.

§ 10 NADZÓR INWESTORSKI

1. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru inwestorskiego:
2. Osoba wskazana w ust. 1 działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie prawo budowlane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

§ 11 PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany przez Wykonawcę w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie do 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego postanowieniami specyfikacji warunków zamówienia.
3. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 2, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób, niż wskazane w Ofercie Wykonawcy, stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca ustanawia głównego projektanta w osobie posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania zakresie realizacji zadania objętego niniejszym zamówieniem.
6. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie realizacji zadania objętego niniejszym zamówieniem.
7. Osoba/osoby wskazane w ust. 5 i 6 będzie/będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
8. Zamawiający ma prawo wnioskować o zmianę osoby/osób wskazanej/wskazanych w ust. 5 i 6, w przypadku nienależytego wykonywania przez tę osobę swoich obowiązków.



**POLSKI
ŁĄD**



9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, dalszego podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, wraz ze szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowym wykonania powierzonego zakresu robót, uwzględniającym terminy wykonania poszczególnych prac przez Podwykonawców oraz należności przysługujące z tego tytułu, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Umowa z Podwykonawcą musi zawierać:
 - 1) zakres robót zleconych Podwykonawcy,
 - 2) kwotę wynagrodzenia za roboty, jednak wskazana kwota nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 3) termin wykonania powierzonego zakresu robót,
 - 4) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o której mowa w ust. 1 zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym,
 - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
5. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Do zmian umowy o podwykonawstwo postanowienia ust. 2-5 stosuje się odpowiednio.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przekazania mu umowy o której mowa w ust. 7, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym,
 - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawcy w zakresie niezbędnym do potwierdzenia doświadczenia i kompetencji Podwykonawcy.
11. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez Podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wobec Zamawiającego.
12. Wszelkie zmiany umów, o których mowa w ust. 1 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.

§ 13 ZASADY ODBIORU ROBÓT

1. Wszystkie odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą w terminie do 2 dni od dnia zgłoszenia przez kierownika budowy/kierownika robót wpisem do dziennika



**POLSKI
ŁĄD**



- budowy, jeżeli obowiązek jego prowadzenia wynika z obowiązujących przepisów i powiadomieniu o tym fakcie inspektora nadzoru.
2. W razie nie dopełnienia tego warunku, Wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć roboty niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.
 3. Odbiór końcowy, rozpoczęty będzie w terminie nie późniejszym, niż 10 dni od dnia pisemnego zgłoszenia przez kierownika budowy/kierownika robót potwierdzonego przez inspektora nadzoru wpisem do dziennika budowy i powiadomieniu o tym fakcie inspektora nadzoru.
 4. Odbiór końcowego dokonuje, z udziałem kierownika budowy/kierownika robót i inspektora nadzoru, powołana przez Zamawiającego komisja odbiorowa, z czego sporządzony zostaje protokół odbioru końcowego.
 5. Datę odbioru będzie stanowił dzień zakończenia i podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
 6. Z czynności odbioru końcowego i odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz zostaną wyznaczone terminy na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

§ 14 GWARANCJA I REKOJMIA

1. Wykonawca udziela **gwarancji na okres 60 miesięcy** na całość prac oraz dostarczone materiały określone niniejszą umową.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę/usterkę przed upływem tego okresu.
3. W okresie odpowiedzialności Wykonawca będzie usuwał wady/usterki swoim kosztem i staraniem w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad/usterek bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Usunięcie wady/usterki będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu.
6. Wykonawca po wykonaniu Umowy wystawi pisemny dokument gwarancyjny określający warunki gwarancji, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej umowy.

§ 15 NABYCIE PRAW AUTORSKICH

1. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, stanowi przedmiot jego wyłącznych praw autorskich, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. jedn. Dz. U. 2022 poz. 2509).
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dokumentacja projektowa będzie wolna od jakichkolwiek praw osób trzecich, zaś prawo Wykonawcy do rozporządzania dokumentacją projektową nie będzie w jakikolwiek sposób ograniczone. W razie naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie poniesione przez Zamawiającego szkody.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, z chwilą wykonania dokumentacji projektowej lub jakiegokolwiek elementu stanowiącego dzieło w rozumieniu przepisów o prawach autorskich i prawach pokrewnych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności do dokumentacji projektowej oraz całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do dokumentacji projektowej wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
4. Przeniesienie praw autorskich i praw pokrewnych, o których mowa w ust. 3, nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie i następuje na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, w szczególności:
 - a) używania i wykorzystywania dokumentacji projektowej do realizacji robót,
 - b) utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką i na jakimkolwiek nośniku, w tym nośniku elektronicznym, niezależnie od standardu systemu i formatu oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie kopiami,



**POLSKI
ŁĄD**



- c) wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej, w tym do Internetu,
 - d) rozpowszechniania w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego,
 - e) nieodpłatnego lub odpłatnego udostępniania bez zgody Wykonawcy osobom trzecim na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,
 - f) rozporządzania w jakikolwiek inny sposób odpłatny lub nieodpłatny.
- 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i koszty za szkody spowodowane jakimikolwiek wadami dokumentacji projektowej, uniemożliwiającymi realizację przez Zamawiającego, na podstawie dokumentacji projektowej, planowanej inwestycji i/lub powodującymi konieczność wykonania dodatkowych projektów, robót, a także ponoszenia dodatkowych wydatków.
 - 6. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
 - 7. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w sprawie.
 - 8. Wykonawca ma prawo zamieścić materiały ilustracyjne projektu inwestycji, włącznie z fotografiami, w zbiorze swoich materiałów promocyjnych i profesjonalnych.
 - 9. Wykonawca oświadcza, że przekazana Zamawiającemu dokumentacja projektowa jest wolna od wad prawnych.

§ 17 KARY UMOWNE

- 1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, lecz nie więcej niż łącznie 20% tego wynagrodzenia,
 - c) za zwłokę w usunięciu wady, w tym w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, lecz nie więcej niż łącznie 5 % tego wynagrodzenia,
 - d) za brak lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
- 2. Wykonawca zapłaci również Zamawiającemu kary umowne za niewypełnienie wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy lub nie przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie umów o pracę dokumentujących świadczenie pracy w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
- 3. Zapłata kar umownych, o którym mowa powyżej, nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań do ukończenia zadania (przedmiotu umowy), ani z jakichkolwiek innych jego obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności, jakie może on mieć według umowy.
- 4. Dopuszcza się sumowanie kar umownych z różnych tytułów. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie nie może przekroczyć kwoty 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1.
- 5. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego dochodzenia na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
- 6. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 18 ZMIANA UMOWY

- 1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.



**POLSKI
ŁĄD**



2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian co do postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku i na zasadach określonych w Zapytaniu ofertowym.

§ 19

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub likwidacja firmy Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
 - d) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 3 tygodnie,
 - e) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową, co powoduje opóźnienie większe niż 3 tygodnie,
 - f) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową, w tym z projektem budowlanym lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Zamawiający jest uprawniony od odstąpienia od umowy w terminie nie dłuższym niż 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1.
3. Wysokość wynagrodzenia za wykonane prace zostanie ustalona przez obie strony na podstawie protokolarnie stwierdzonego stanu zaawansowania robót budowlanych, sporządzonego nie później niż w siódmym dniu roboczym licząc od daty odstąpienia od umowy.
4. W razie odstąpienia od umowy w wyżej określonych przypadkach Zamawiający zachowuje prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do robót już wykonanych.
5. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę może nastąpić, jeżeli Zamawiający wstrzymał wykonanie robót na okres dłuższy niż 21 dni, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.
6. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić z przyczyn niezależnych od niego, m.in. nie otrzymania dofinansowania ze źródeł zewnętrznych.
7. Odstąpienie od umowy w okolicznościach, o których mowa wyżej wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddane zostaną mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturze Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorom albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w tym: ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061);
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze z przeznaczeniem dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....



**POLSKI
ŁĄD**



Załącznik nr 3 do umowy
nr 1.RPOZ.2024
z dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY TERENU ROBÓT BUDOWLANYCH

spisany dnia roku w Urzędzie Gminy Sulików, ul. Dworcowa 5,
59 - 975 Sulików, w sprawie przekazania terenu i placu budowy dla wykonania robót związanych
z realizacją zadania pn.:

**„Renowacja zabytkowego kościoła Parafialnego pw. Św. Marii Magdaleny w Radzimowie”
w formule „Zaprojektuj i wybuduj”:**

Wykonawca robót:

.....

Strona przekazująca – **Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Marii Magdaleny w Radzimowie
Górnym:**

1.

2. – Inspektor nadzoru

Strona przyjmująca - Wykonawca:

.....

a) teren budowy:

Roboty należy wykonywać zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami oraz
warunkami bhp w zakresie określonym dokumentacją techniczną.

Inne ustalenia komisji:

Wykonawcy przekazano:

1. Program Funkcjonalno - Użytkowy

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przekazujący:

1.

Przyjmujący:

1.



**POLSKI
ŁĄD**



Załącznik nr 4 do umowy
nr 1.RPOZ.2024
z dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY (CZĘŚCIOWY/KOŃCOWY*)

1. Przedmiot odbioru/nazwa zadania:

„Renowacja zabytkowego kościoła Parafialnego pw. Św. Marii Magdaleny w Radzimowie” w formule „Zaprojektuj i wybuduj”:

2. Umowa: Nr 1.RPOZ.2024 z dnia

3. Wartość wykonanych robót: **brutto** (słownie:
..... i/100)

4. Zamawiający :
Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Marii Magdaleny w Radzimowie Górnym

5. Wykonawca:
.....

6. Komisja odbiorowa w składzie:

1. -
2. -

stwierdziła w dniu r. w obecności Wykonawcy zrealizowanie zakresu robót,
określonego w w/w umowie.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej.

7. Zakres wykonanych prac:

.....
.....
.....
.....

8. Uwagi Komisji:
.....

Podpis Kierownika Budowy:

.....

Podpisy członków komisji:

1.

2.

*niepotrzebne skreślić



**POLSKI
ŁĄD**



Załącznik nr 5 do umowy
nr 1.RPOZ.2024
z dnia

KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)

1. Informacje wstępne

- 1.1 Firma z siedzibą, NIP, REGON, tel., zwana dalej **Gwarantem**, udziela gwarancji w zakresie jakości wykonanych robót budowlanych oraz urządzeń dostarczonych w związku z realizacją zadania pn. „Renowacja zabytkowego kościoła Parafialnego pw. Św. Marii Magdaleny w Radzimowie” w formule „Zaprojektuj i wybuduj”, zwanego dalej **„Zadaniem”**.
- 1.2 **Zadanie** zostało wykonane na podstawie umowy nr 1.RPOZ.2024 zawartej w dniur., zwanej dalej **„Umową”**, pomiędzy **Gwarantem** a Parafią Rzymskokatolicką pw. Św. Marii Magdaleny w Radzimowie Górnym 7; 59-975 Sulików, zwaną dalej **Uprawnionym**.
- 1.3 Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.

2. Przedmiot i okres gwarancji

- 2.1 Niniejsza gwarancja obejmuje całość Zadania określonego w Umowie oraz w innych dokumentach będących integralną jej częścią.
- 2.2 **Gwarant** odpowiada wobec **Uprawnionego** z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za całe Zadanie, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
- 2.3 Gwarancja udzielona jest na okres 60 miesięcy na wykonane przez **Gwaranta** roboty budowlane oraz według gwarancji producenta materiałów dostarczonych w ramach Zadania.
- 2.4 Zgodnie z art. 581 Kodeksu cywilnego w przypadku wymiany rzeczy na nową lub też po dokonaniu istotnych napraw w rzeczy termin gwarancji liczy się na nowo. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady rzeczy objętej gwarancją **Uprawniony** nie mógł z niej korzystać.
- 2.5 Termin gwarancji biegnie od dnia wykonania Zadania i uznania przez **Uprawnionego** za należyte wykonane.
- 2.6 Gwarancja nie obejmuje wad spowodowanych:
- a) działaniem siły wyższej,
 - b) nieprawidłowym użytkowaniem i eksploatacją,
 - c) uszkodzeniami mechanicznymi.

3. Obowiązki i uprawnienia stron

- 3.1 W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady Zadania **Uprawniony** ma prawo do:
- a) żądania usunięcia wady Zadania, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres Zadania była już dwukrotnie naprawiana - do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - b) żądania od **Gwaranta** odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści) jakiej doznał **Uprawniony** lub osoby trzeciej na skutek wystąpienia wad;
- 3.2 W przypadku wad elementów robót objętych gwarancją, **Uprawniony** zobowiązany jest do:
- a) niezwłocznego, jednak nie później niż 7 dnia od spostrzeżenia wady, poinformowania **Gwaranta** o wystąpieniu wady;
 - b) podjęcia wszystkich dostępnych mu czynności mających na celu uniemożliwienie zwiększenia zakresu uszkodzeń.
- 3.3 W razie uchybienia przez **Uprawnionego** wyżej wymienionym obowiązkom, **Gwarant** może uchylić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji.
- 3.4 W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w Zadaniu **Gwarant** jest zobowiązany do:
- a) usunięcia zgłoszonych wad lub wymianę rzeczy wchodzącej w zakres Zadania na wolną od wad w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia;



**POLSKI
ŁĄD**



- b) w przypadku gdy zakres wad uniemożliwia ich usunięcie w terminie określonym w punkcie poprzedzającym, **Gwarant** w ciągu 48 godzin uzgodni z **Uprawnionym** nowy termin ich usunięcia;
- c) w razie zgłoszenia wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż w okresie 3 dni od daty zawiadomienia;
- d) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 3.1.b
- 3.5 Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez **Gwaranta i Uprawnionego** (i Użytkownika jeżeli składał zawiadomienie o usterce).
- 3.6 W razie nie usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie wyznaczonym na ich usunięcie **Gwarant** upoważnia **Uprawnionego** do usunięcia tych wad we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt **Gwaranta** (ze środków zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy na czas rękojmi i gwarancji lub/i poprzez wystawienie faktury obciążającej **Gwaranta**) bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji.
- 4. Przeglądy gwarancyjne**
- 4.1 Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą, co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
- 4.2 Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza **Uprawniony**, zawiadamiając o nim **Gwaranta** na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
- 4.3 W skład komisji przeglądowej będą wchodziły osoby wyznaczone przez **Uprawnionego** oraz osoby wyznaczone przez **Gwaranta**.
- 4.4 Jeżeli **Gwarant** został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- 4.5 Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla **Uprawnionego** i dla **Gwaranta**. W przypadku nieobecności przedstawicieli **Gwaranta**, **Uprawniony** niezwłocznie przesyła **Gwarantowi** jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.
- 5. Komunikacja**
- 5.1 O każdej wadzie **Uprawniony** powiadamia **Gwaranta** telefonicznie, a następnie potwierdza zgłoszenie w formie pisemnej na wskazany w punkcie 1.1 niniejszej Karty Gwarancyjnej adres.
- 5.2 O zmianach w danych adresowych strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną;
- 5.3 **Gwarant** jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie **Uprawnionego**.
- 6. Postanowienia końcowe**
- 6.1 W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
- 6.2 Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

....., dnia

.....

Podpis i pieczęć Gwaranta

